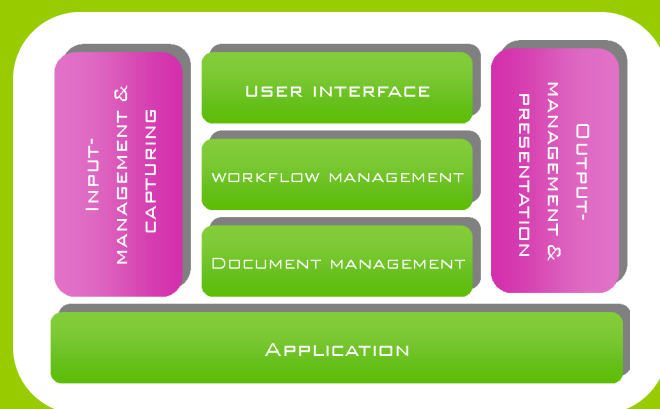


CORSA ECM

INPUT MANAGEMENT & CAPTURING

CAPTURE ET GESTION DES ENTRÉES

L'information peut pénétrer dans une entreprise sous différentes formes: par la poste, par balayage, courriel, télécopie mais aussi par le biais de photos ou de films. CORSA dispose d'une large gamme de produits facilitant le déroulement du processus des entrées et de la capture. CORSA vous propose les instruments appropriés pour une entrée et une capture performantes.



CORSA ECM model



INPUT MANAGEMENT & CAPTURING



Le processus

Le flux d'information entrant dans une entreprise suit les étapes suivantes: filtrer, classer et enregistrer. Pour ce qui est de l'entrée et de la capture (Input & Capture), CORSA vous propose quelques produits au service de la performance du processus:

Station de travail imagerie & balayage permet de réaliser une copie électronique d'un document papier. Pour les employés qui utilisent fréquemment le scanner, il est possible d'acquérir des fonctions supplémentaires telles que la **Station de travail à vue étendue**. L'**OCR** (Optical Character Recognition), permet de rendre lisibles pour un logiciel, des documents numérisés par balayage et soumis à un traitement OCR. Il est également possible avec **Importer**, d'aller chercher dans CORSA des documents issus d'autres applications.

CORSA/Xtractor permet d'analyser, d'identifier et de reclasser des courriels, des télécopies, des lettres, et d'autres documents. Le module **Auto classement** de CORSA permet de répartir automatiquement l'information fournie.

En appliquant l'**enregistrement de lots de courriels** de CORSA, vous pouvez enregistrer à volonté tous les courriels entrants et sortants, y compris les fichiers joints.

Station de travail d'imagerie & balayage

La Station de travail d'imagerie & balayage de CORSA permet par scanner, de produire une copie électronique c'est-à-dire une image, de documents papier. Cette image peut ensuite être consultée sur écran et être reproduite. Chaque document numérisé par balayage est enregistré et reçoit un numéro unique et un nom de fichier correspondant. L'image du document peut être traitée dans votre réseau d'ordinateurs par l'opérateur ou le service qualifiés. Qu'il s'agisse d'ajouter ou de contrôler des données, d'envoyer un document, d'aller chercher des données dans d'autres logiciels, de sauvegarder

dans un format de traitement de texte, de parapher, d'archiver: tout est possible par voie électronique et donc de façon plus performante.

La fonctionnalité du scanner de CORSA est autonome et il peut être installé sur presque toutes les infrastructures courantes. Les possibilités de traitement des images offertes par les stations de travail contribuent à déterminer l'efficacité et la qualité du système d'imagerie dans son ensemble. CORSA propose avec la version standard un large choix d'options:

- Rotation des images;
- Zoomer sur des détails;
- Retoucher les images (si c'est autorisé);
- Accroître la lisibilité en adaptant les nuances de gris;
- Appeler et feuilleter très rapidement des documents qui:
- Contiennent plusieurs pages;
- Sélections de blocs pour sauvegarde et impression;
- Simplicité de réglage du scanner, à définir soi-même;
- Améliorations de la qualité, comme le redressement automatique d'images scannées obliquement et l'élimination de taches, de lignes etc.;
- Les pages peuvent être classées pour former des documents grâce à des code-barres ou des pages de séparation.

Avantages

Voici une sélection des avantages qu'offre la Station de travail d'imagerie & balayage de CORSA:

- o Le prêt de dossiers physiques appartient désormais au passé
- o Économie de temps
- o Économie de papier et d'entrepôt d'archives
- o Amélioration des services interne et externe
- o Utilisation plus efficace de l'information sauvegardée
- o Meilleure sécurité



INPUT MANAGEMENT & CAPTURING

Station de travail à vue étendue

Certains employés utilisent peut-être fréquemment la fonctionnalité vue. Cette dernière peut facilement être étendue avec quelques fonctions supplémentaires:

- Annotations: il est possible de 'coller' un 'transparent' annoté par des employés, sur un document originel scanné. L'originel tout comme le 'transparent' peuvent être appelés et imprimés.
- Signature numérique: dans cette fonctionnalité, la station de travail fonctionne conjointement avec la carte dite carte à puces intelligente.
- Lien vue: cette fonction permet, par l'envoi d'un lien, de permettre à certaines personnes d'accéder à des documents confidentiels.

Bref: la fonctionnalité vue peut facilement être étendue en fonction de vos besoins.

Importation

Importation de CORSA fait en sorte que des documents et les descriptifs correspondants fournis par d'autres applications puissent être importés dans CORSA. Il s'agit donc de documents numériques provenant d'autres applications. Importation vous permet aussi d'appeler et d'adapter ces documents dans CORSA. Importation vous offre la garantie que tous les documents sont gérés: papier comme numériques.

OCR

OCR (Optical Character Recognition) signifie Reconnaissance Optique des Caractères. OCR de CORSA vous permet d'adapter les documents papier après numérisation. Cela fonctionne de la façon suivante: le document papier est numérisé par balayage. L'image est alors analysée en fonction des caractères reconnaissables. CORSA transforme l'image d'un texte en un fichier texte au moyen d'une reconnaissance de formes.

Grâce à OCR une page A4 de texte ne nécessite que quelques kilo-octet de mémorisation et peut à nouveau être adaptée dans un traitement de texte.

L'OCR est donc plus qu'un scanner; le texte numérique est transposé dans un texte (un document Word par ex.) à nouveau modifiable. Le logiciel OCR de CORSA constitue une solution pratique et économe en temps pour transposer de grosses quantités de texte imprimé - plus illustrations et tableaux - dans un fichier lisible que vous pouvez ensuite remanier.

CORSA/Xtractor

CORSA/Xtractor vous offre une possibilité unique d'extraction de texte. Courriels, télécopies, lettres et autres documents sont numérisés par CORSA/Xtractor avant d'être analysés, identifiés et classés. CORSA/Xtractor reconnaît les données et peut ainsi déjà les remplir lui-même. Elles sont ensuite automatiquement rangées. Le classement de documents est essentiel pour qu'ils soient trouvables dans un système de gestion des documents.

Les avantages de CORSA/Xtractor

- L'économie est évidente. Une grosse partie des manipulations disparaît: lecture et triage des envois postaux, enregistrement manuel et affectation manuelle au processus de la personne devant traiter les envois. L'application de techniques de pointe utilisée, raccourcit la voie vers la réponse au courrier entrant (physique et électronique), aux dossiers d'assurance, aux factures entrantes, aux réclamations, aux demandes et ainsi de suite.
- La satisfaction client augmente sensiblement du fait du raccourcissement du temps de réponse.

Traitement des courriels

Le gain d'efficacité provient essentiellement de l'utilisation de l'extraction automatique de données pour gérer les courriels entrants. L'utilisation de ces techniques de capture contribue à transmettre automatiquement et directement tous les types de documents possibles atteignant quotidiennement l'entreprise par ce canal, vers le poste de traitement. En conséquence, la vitesse de réponse d'un bureau de service clients par ex. augmente énormément. L'avantage annexe apparaissant est que le serveur de courrier électronique, déjà si souvent surchargé, sera beaucoup moins encombré.

Reconnaissance des factures entrantes

La reconnaissance automatique des factures constitue un exemple flagrant de l'enregistrement automatique. Après avoir été numérisées, les factures sont soumises au logiciel de reconnaissance. Ce dernier lit et interprète la facture de façon à la faire automatiquement correspondre avec la commande et l'enregistrement. Grâce au registre des factures, le service financier de votre entreprise peut disposer de l'ensemble des données consignées. Il n'est pas exclu qu'un système bien équilibré vous permette de réaliser plus de 50% d'économies sur votre processus de facturation!

CORSA/Xtractor peut en outre être utilisé pour l'enregistrement automatique de documents, factures et formulaires grâce à Document Xtractor, Invoice Xtractor en Forms Xtractor.

Auto classement

Le module Auto classement de CORSA permet de répartir automatiquement l'information fournie. À l'époque du papier cela revenait à lire et à évaluer l'information fournie alors que dans l'environnement numérique le logiciel se charge de cette tâche, après une formation.

Le système d'auto apprentissage intensif de CORSA signale après 2 mois déjà un classement automatique de 78%! La formation engendre un pourcentage croissant d'information classée automatiquement. Cela représente un énorme gain de temps pour votre entreprise.

Enregistrement de lots de courriels

En appliquant l'enregistrement de lots de courriels de CORSA, vous pouvez enregistrer à volonté tous les courriels entrants et sortants, y compris les fichiers joints.

L'avantage pour vous c'est que tous les messages sont traités à partir d'une ou de plusieurs boîtes aux lettres électroniques centrales. Le procédé est très souple: les courriels sont automatiquement copiés, en passant par le serveur de messagerie, dans la boîte aux lettres électronique centrale, ou sont transmis par les employés 'pour enregistrement'.

Quoi qu'il en soit: votre entreprise peut gérer toutes les informations issues des courriels sans qu'il n'existe plus de flux gris et incontrôlable de documents.